УТВЕРЖДАЮ: Заместитель Главы Любинского

муниципального района,

начальник Управления образования

Е.Б.Тумашова

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственныеисполнители |
| I. Подготовка нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведениюГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в Омской области |
| 1. | Приведение региональных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством | В соответствии с изменениями на федеральном уровне | Министерство образования Омской области (далее - МООО) |
| 2. | Подготовка региональных распорядительных актов, в том числе: |  |  |
| 2.1 | Об отдельных вопросах организации ГИА-11 в Омской области в 2025 году (места регистрации на итоговое сочинение (изложение) и единый государственный экзамен) | Октябрь 2024 года | МООО |
| 2.2 | Об отдельных вопросах организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году | Ноябрь 2024 года | МООО |
| 2.3 | Об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий (далее - ГЭК) Омской области для проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | Декабрь 2024 года | МООО |
| 2.4 | Об утверждении составов апелляционных комиссий (далее - АК) ГИА-9, ГИА-11 в Омской области в 2025 году | Февраль 2025 года | МООО,Департамент по надзору и контролю в сфере |

 ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации

по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в 2024/2025 учебном году в Любинском муниципальном районе, Омской области

2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | образования МООО (далее - Департамент по надзору) |
| 2.5 | Об утверждении составов предметных комиссий (далее - ПК) ГИА-9, ГИА-11 в Омской области в 2025 году | Февраль - март 2025 года | МООО, УО |
| 2.6 | Об определении минимального количества первичных баллов, подтверждающих освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования в 2025 году | Февраль - март 2025 года | МОО |
| 2.7 | Об утверждении руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ), технических специалистов и ассистентов для проведения ГИА-9, ГИА-11 | Февраль - сентябрь 2025 года | МООО, УО |
| 2.8 | Об утверждении состава тифлопереводчиков ГИА-9, ГИА-11 в Омской области в 2025 году | Февраль - март 2025 года | МООО |
| 2.9 | О мерах по обеспечению информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов (далее - ЭМ) при проведении ГИА-9, ГИА-11 в Омской области в 2025 году | Февраль 2025 года | МООО, УО |
| 3. | Обеспечение ППЭ автоматизированным рабочим местом, подключенным к защищенной сети передачи данных (далее - ЗСПД) ГИА-9, ГИА-11 для связи с личным кабинетом ППЭ и соответствующим требованиям по информационной безопасности | Январь - сентябрь 2025 года | МООО, главы муниципальных образований Омской области, муниципальные органы управления образованием (далее - МОУО), казенное учреждение Омской области «Региональный информационно­аналитический центр системы образования» (далее - РЦОИ) |
| 4. | Подготовка текущих распорядительных актов по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | В течение 2024/2025 учебного года | МООО, УО, ОО |

3

|  |
| --- |
| II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов |
| 1. | Диагностика уровня сформированности предметной компетентности и функциональной грамотности учителей-предметников и персонифицированное выявление их предметных дефицитов, разработка индивидуальных образовательных траекторий в рамках курсов повышения квалификации и разработка индивидуальных образовательных маршрутов | В течение года | Бюджетное образовательное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Омской области» (далее - ИРООО), ОО |
| 2. | Выявление общеобразовательных организаций, попавших в «зону риска» (20 % - 29 % обучающихся, которые на протяжении 3-х последних лет проходили ГИА-9 в дополнительный срок) и организация адресной работы по повышению качества образования | В течение года | ОУ, ОО |
| 3. | Актуализация муниципальной дорожной карты по реализации адресной помощи ШНОР, функционирующим в «зоне риска» снижения образовательных результатов с учетом ГИА-9 2024 года | 15.11.2024 | УО |
| 4. | Организация и проведение консультаций для педагогов 00, специалистов МОУО по вопросам реализации ФГОС общего образования | В течение года | ИРООО |
| 5. | Организация стажировочных площадок на базе образовательных организаций, демонстрирующих устойчиво высокие результаты ГИА (по предметам) | В течение года, в рамках КПК | ИРООО |
| 6. | Организация очных консультаций с участием педагогов, обучающиеся которых демонстрируют устойчиво высокие результаты ГИА | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 7. | Работа учителей в творческих группах по разработке рекомендаций для успешного решения школьниками отдельных заданий ОГЭ и ЕГЭ по предметам | В течение года | ИРООО |
| 8. | Дистанционная поддержка учителей-предметников, трансляция эффективных педагогических практик по преодолению типичных ошибок ГИА на сайте: «Региональный банк практик»  | В течение года | ИРООО |
| 9. | Конструирование онлайн-курсов с участием педагогов, обучающиеся которых демонстрируют устойчиво высокие результаты ГИА, для реализации индивидуальных образовательных маршрутов учителей-предметников | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО,Омская региональная общественная организация «Ассоциация педагогов и руководителей образовательных |

4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | организаций «СПЕКТР» (далее - ОРОО «Ассоциация педагогов и руководителей образовательных организаций «СПЕКТР»), ММЦ «Академия педагогического мастерства: навыки XXI века» |
| 10. | Заседание отделений учителей-предметников ОРОО «Ассоциация педагогов и руководителей образовательных организаций «СПЕКТР» | Август 2024 года | ИРООО, ОРОО «Ассоциация педагогов и руководителей образовательных организаций «СПЕКТР» |
| 11. | Дни учителей-предметников в рамках XX Областного педагогического марафона | Октябрь 2024 года | ИРООО |
| 12. | Организация мероприятий, обеспечивающих трансляцию эффективного педагогического опыта по преодолению типичных проблем в освоении учебных предметов | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО, ОРОО «Ассоциация педагогов и руководителей образовательных организаций «СПЕКТР» |
| 13. | Проведение консультаций для руководителей, педагогов ОО по вопросам повышения качества образования на муниципальном уровне, в т.ч. в школах, находящихся в сложных условиях и в школах, находящихся в «зоне риска» (20 % - 29 % обучающихся, которые на протяжении 3-х последних лет проходили ГИА-9 в дополнительный срок) | Ежемесячно | ИРООО, УО, ОО |
| 14. | Дистанционная поддержка педагогов по вопросам ОГЭ и ЕГЭ по всем учебным предметам на портале БОУ ДПО «ИРООО» - «Консорциум+ Для современного руководителя и педагога» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| Русский язык и литература |
| 15. | Курсы повышения квалификации «Деятельность учителя в соответствии с требованиями ФГОС (русский язык, литература)» | 09.09-20.09.2024 | ИРООО |
| 16. | Курсы повышения квалификации «Содержание и технологии обучения | 07.10- 10.10.2024 | ИРООО |

5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | русскому языку как родному» |  |  |
| 17. | Курсы повышения квалификации «Проектирование образовательного процесса по русскому языку и литературе в условиях реализации ФГОС» | 07.10- 18.10.2024 | ИРООО |
| 18. | Курсы повышения квалификации «Применение цифровых образовательных ресурсов в процессе обучения русскому языку и литературе» | 18.11 - 13.12.2024 | ИРООО |
| 19. | ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по русскому языку» | Январь 2025 года | ИРООО |
| 20. | ВКС по теме «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по литературе» | Январь 2025 года | ИРООО |
| 21. | ВКС по теме «Модель итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов» (в рамках реализации Концепции преподавания русского языка и литературы для проверки навыков устной речи у школьников) | Февраль 2025 года | ИРООО |
| 22. | Составление методических рекомендаций по использованию федерального перечня учебников | Март 2025 года | ИРООО |
| 23. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении русского языка и литературы» | Март 2025 года | ИРООО |
| 24. | Анализ результатов ГИА-2024, диагностических процедур 2023/2024 учебного года (ВПР, диагностических работ). Разработка методических рекомендаций для учителей | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 25. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим. Современный урок - как его создать в соответствии с обновленными ФГОС» | Сентябрь 2025 года | ИРООО |
| Математика |
| 26. | Курсы повышения квалификации «Реализация рабочих программ по математике углубленного уровня» | 23.09-04.10.2024 | ИРООО |
| 27. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим: современный урок - как его создать в соответствии с обновленными ФГОС» | 21.10-01.11.2024 | ИРООО |
| 28. | Курсы повышения квалификации «Формирование математической грамотности на межпредметной основе в соответствии с обновленными ФГОС» | 05.11 - 15.11.2024 | ИРООО |
| 29. | Курсы повышения квалификации «Реализация дифференцированного подхода при подготовке обучающихся к ГИА по математике» | 18.11 -29.11.2024 | ИРООО |

6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30. | Курсы повышения квалификации «Формирование функциональной грамотности при обучении предмету (математика, информатика, физика) в соответствии с обновленными ФГОС» | 18.11 - 13.12.2024 | ИРООО |
| 31. | ВКС «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по математике» | Февраль 2025 года | ИРООО |
| 32. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении математики в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 33. | ВКС «Практикум по решению задач по математике в формате ГИА» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 34. | Оказание методической поддержки педагогам в формате индивидуальных консультаций в рамках курсов повышения квалификации «Реализация требований обновленных ФГОС ООО в работе учителя» (учебный предмет «Математика», углублённый уровень) | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 35. | Оказание методической поддержки педагогам в формате индивидуальных консультаций по направлениям: «Проектирование вариативных моделей подготовки учащихся к ГИА»; «Стратегия подготовки учащихся различных категорий к ГИА по математике» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 36. | Областные ВКС семинары для педагогов по подготовке учащихся к ЕГЭ по математике профильного уровня (консультационную помощь оказывают члены региональной экспертной комиссии по математике и члены Ассоциации учителей математики Омской области) | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 37. | Профессиональная переподготовка «Теория и методика обучения математике в общеобразовательной организации» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 38. | Реализация Плана мероприятий по развитию инженерного образования на территории Омской области» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| Физика |
| 39. | Курсы повышения квалификации «Формирование естественнонаучной грамотности на межпредметной основе при обучении физике в соответствии с обновленными ФГОС» | 07.10- 18.10.2024 | ИРООО |
| 40. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим: современный урок - как его создать в соответствии с обновленными ФГОС» | 21.10-01.11.2024 | ИРООО |

7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 41. | Курсы повышения квалификации «Формирование функциональной грамотности при обучении предмету (математика, информатика, физика) в соответствии с обновленными ФГОС» | 18.11 - 13.12.2024 | ИРООО |
| 42. | ВКС «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по физике» | Февраль 2025 года | ИРООО |
| 43. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении физики в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 44. | Курсы повышения квалификации «Реализация рабочих программ по физике углубленного уровня в соответствии с ФГОС» | Апрель 2025 года | ИРООО |
| 45. | Профессиональная переподготовка «Теория и методика обучения физике в общеобразовательной организации» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 46. | Реализация Плана мероприятий по развитию инженерного образования на территории Омской области» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 47. | Практикум по решению задач по физике в формате ГИА | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| Информатика |
| 48. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим: современный урок - как его создать в соответствии с обновленными ФГОС» | 21.10-01.11.2024 | ИРООО |
| 49. | Курсы повышения квалификации «Формирование функциональной грамотности при обучении предмету (математика, информатика, физика) в соответствии с обновленными ФГОС» | 18.11 - 13.12.2024 | ИРООО |
| 50. | ВКС «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по информатике» | Февраль 2025 года | ИРООО |
| 51. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении информатики в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 52. | Реализация Плана мероприятий по развитию инженерного образования на территории Омской области» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 53. | ВКС «Практикум по решению задач по информатике в формате ГИА» | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |

8

|  |
| --- |
| Химия |
| 54. | Семинар «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по химии 2024 года. Решение сложных заданий ГИА» | Август 2024 года | ИРООО |
| 55. | Курсы повышения квалификации «Использование современного оборудования в реализации практической части школьного курса химии» | 16.09-27.09.2024 | ИРООО |
| 56. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим: современный урок - как его создать в соответствии с ФГОС» | 05.11 - 15.11.2024 | ИРООО |
| 57. | Курсы повышения квалификации «Деятельность учителя в соответствии с требованиями ФГОС (географии, биологии, химии, технологии)» | 18.11 - 13.12.2024 | ИРООО |
| 58. | Участие в организации и проведении «Химического турнира» | Ноябрь 2024 года | ИРООО |
| 59. | Семинар «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по химии» | Февраль 2025 года | ИРООО |
| 60. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении химии в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 61. | ВКС «Практикум по решению задач по химии в формате ГИА» | В течение 2024/2025 учебного года, 1 раз в неделю | ИРООО |
| Биология |
| 62. | Семинар «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по биологии 2024 года. Решение сложных заданий ГИА» | Август 2024 года | ИРООО |
| 63. | Курсы повышения квалификации «Развитие функциональной грамотности обучающихся на уроках биологии в соответствии с ФГОС» | 30.09- 11.10.2024 | ИРООО |
| 64. | Курсы повышения квалификации «Деятельность учителя в соответствии с требованиями ФГОС (географии, биологии, химии, технологии)» | 18.11 - 13.12.2024 | ИРООО |
| 65. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим: современный урок - как его создать в соответствии с ФГОС» | 05.11 - 15.11.2024 | ИРООО |
| 66. | Семинар «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по биологии» | Февраль 2025 года | ИРООО |
| 67. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении биологии в соответствии | Март 2025 года | ИРООО |

9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | с обновленными ФГОС» |  |  |
| 68. | ВКС «Решение сложных заданий ОГЭ/ЕГЭ по биологии» | В течение 2024/2025 учебного года, 1 раз в неделю | ИРООО |
| География |
| 69. | Семинар «Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по географии 2024 года. Решение сложных заданий ГИА» | Август 2024 года | ИРООО |
| 70. | Курсы повышения квалификации «Развитие функциональной грамотности обучающихся на уроках географии в соответствии с ФГОС» | 02.09- 13.09.2024 | ИРООО |
| 71. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим: современный урок - как его создать в соответствии с ФГОС» | 05.11 - 15.11.2024 | ИРООО |
| 72. | Курсы повышения квалификации «Деятельность учителя географии в соответствии с требованиями ФГОС» | 18.11 -29.11.2024 | ИРООО |
| 73. | Семинар «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по географии» | Февраль 2025 года | ИРООО |
| 74. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении географии в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 75. | ВКС «Решение сложных заданий по ОГЭ/ЕГЭ по предмету» | В течение 2024/2025 учебного года,1 раз в 2 недели | ИРООО |
| История и обществознание |
| 76. | Курсы повышения квалификации «Педагогические ресурсы преодоления школьной неуспешности при изучении предмета «Обществознание» | 30.09-11.10.2024 | ИРООО |
| 77. | Курсы повышения квалификации «Проектирование современного урока экономики» | 18.11 - 13.12.2024 | ИРООО |
| 78. | ВКС «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по предмету «Обществознание» | Январь 2025 года | ИРООО |
| 79. | ВКС «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по предмету «История» | Январь 2025 года | ИРООО |

10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 80. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении обществознания в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 81. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении истории в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 82. | Методическая копилка: консультации педагогов по анализу типичных ошибок при подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| 83. | ВКС «Практикум по решению сложных заданий по обществознанию в формате ГИА» | В течение 2024/2025 учебного года,1 раз в 2 недели | ИРООО |
| Иностранный язык |
| 84. | Курсы повышения квалификации «Деятельность учителя в соответствии с требованиями ФГОС (иностранный язык)» | 23.09-04.10.2024 | ИРООО |
| 85. | Курсы повышения квалификации «Образовательные технологии преподавания немецкого языка в условиях реализации ФГОС» | 21.10-01.11.2024 | ИРООО |
| 86. | Курсы повышения квалификации «Формирование ключевых компетенций у обучающихся средствами предмета «иностранный язык» | 11.11 -22.11.2024 | ИРООО |
| 87. | ВКС «Деятельность педагога по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году по иностранному языку» | Январь 2025 года | ИРООО |
| 88. | Курсы повышения квалификации «Технологические особенности работы со слабоуспевающими обучающимися при изучении иностранного языка в соответствии с обновленными ФГОС» | Март 2025 года | ИРООО |
| 89. | Курсы повышения квалификации «ИРООО начинающим. Современный урок - как его создать в соответствии с обновленными ФГОС» | Сентябрь 2025 года | ИРООО |
| 90. | Проведении семинаров/вебинаров по вопросам повышения качества образования в условиях реализации ФГОС совместно с ведущими издательствами | В течение 2024/2025 учебного года | ИРООО |
| III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 |
| 1. | Распределение финансовых средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Омской области, в том числе на: | Декабрь 2024 года - октябрь | МООО, РЦОИ, УО |

11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * обеспечение ППЭ ГИА-9, ГИА-11 автоматизированным рабочим местом, подключенным к ЗСПД для связи с личным кабинетом ППЭ и соответствующим требованиям по информационной безопасности;
* обеспечение автоматизированного рабочего места ППЭ ГИА-9, ГИА-11 комплектами лицензий сертифицированных средств защиты информации в соответствии требованиям по безопасности информации;
* проведение ГИА с применением технологий печати контрольных измерительных материалов (далее - КИМ), сканирования бланков ответов участников в ППЭ, передачи ЭМ ЕГЭ по информационно-коммуникационной сети «Интернет» в ППЭ и сканирования полного комплекта ЭМ ЕГЭ в аудиториях ППЭ;
* размещение информации МООО для участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024/2025 учебном году в газете «Омский вестник»;

выплату компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к проведению ГИА;* дополнительное техническое оснащение РЦОИ, ППЭ, ПК и АК;
* организацию и функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, помещениях РЦОИ, ПК и АК;
* программное обеспечение (далее - ПО) для осуществления технологических процедур ГИА-9;
* формирование и тиражирование ЭМ;
* обновление электронных подписей;
* организацию и проведение подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА
 | 2025 года |  |
| 2. | Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА, в том числе:* оборудования помещений ППЭ и РЦОИ средствами видеонаблюдения и средствами подавления сигналов сотовой связи;
* тиражирования бланков черновиков;
* приобретения ПО для обеспечения технологических процедур ГИА-9;
* приобретения оборудования и расходных материалов для ППЭ, РЦОИ
 | В период организации и проведения ГИА | МООО, РЦОИ |
| 3. | Заключение государственных контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА | В период проведения ГИА | РЦОИ |

12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Выплата компенсации педагогическим работникам, привлекаемым к организации и проведению ГИА | До 15.12.2025 | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА |
| 1. | Организация и проведение обучения (в том числе в режиме ВКС) всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, в том числе: |  |  |
| 1.1 | Организация участия председателей и экспертов ПК, педагогов 00 в вебинарах ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) по актуальным вопросам содержания КИМ ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2025 года | По плану ФИПИ | МООО, ИРООО, председатели ПК |
| 1.2 | Организация обучения в ФИПИ председателей ПК ГИА-9, ГИА-11 в дистанционных курсах повышения квалификации для экспертов ПК по темам: «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» | Сентябрь 2024 года- март 2025 года | МООО, ИРООО |
| 1.4 | Разработка программ и обучение экспертов ПК на основе методических рекомендаций ФИПИ, основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросов предметно-методической деятельности экспертов, практических занятий по оцениванию работ с развернутыми ответами, вопросов этики, психологии, информационной безопасности | Декабрь 2024 года - январь 2025 года | ИРООО,председатели ПК |
| 1.5 | Организация и проведение обучения (в том числе в режиме ВКС) для:* общественных наблюдателей;
* членов ГЭК Омской области;
* руководителей ППЭ;
* организаторов ППЭ;
* технических специалистов ППЭ;
* ассистентов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ
 | Декабрь 2024 года- май 2025 года | МООО,Департамент по надзору, ИРООО, РЦОИ, УО |
| 1.6 | Организация и проведение зональных семинаров-совещаний для членов ГЭК и технических специалистов ППЭ ГИА-9 | Апрель 2025 года | МООО, РИАЦ, УО |

13

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.7 | Организация и проведение курсов повышения квалификации:* «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников средней школы (ЕГЭ) в 2025 году по учебным предметам (биология; география; химия; русский язык; литература; математика; физика; английский, немецкий, французский, китайский и испанский языкам, история, обществознание)»;
* «Подготовка педагогов к работе в экспертной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников основной школы (ОГЭ) в 2025 году по учебным предметам (биология, география, химия, русский язык, литература, математика, информатика, физика, иностранные языки, история, обществознание)»
 | Январь - февраль 2025 года | МООО, ИРООО, председатели ПК |
| 1.8 | Организация и проведение квалификационных испытаний для кандидатов в члены ПК для присвоения статуса эксперта (ведущий, старший, основной) | Январь - февраль 2025 года | МООО, ИРООО, РЦОИ, председатели ПК |
| 1.9 | Обеспечение участия председателей ПК ГИА-11 в очных (дистанционных) семинарах ФИПИ | По графику ФИПИ | Председатели ПК |
| 1.10 | Обеспечение участия работников ОО в обучении всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ | Ноябрь 2024 года- май 2025 | МОУО, ОО |
| 1.11 | Осуществление мониторинга прохождения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | Февраль - май 2024 года | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| 1.12 | Организация участия председателей и экспертов ПК в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ в 2025 году | Май - июнь 2025 года | МООО, ИРООО, председатели ПК |
| 2. | Организация и проведение семинаров-совещаний по подготовке и проведению ГИА-11 и ГИА-9 в 2025 году с представителями МОУО, ответственными за проведение ГИА-11 и ГИА-9, членами ГЭК, руководителями ППЭ | Апрель - май 2025 года | МООО, РЦОИ, департамент по надзору |
| 3. | Участие пресс-секретаря МООО во Всероссийском семинаре в рамках подготовки к проведению ГИА 2025 года | По плану Рособрнадзора | МООО |
| 4. | Подготовка к итоговому сочинению (изложению) по русскому языку, в том числе: |  |  |
| 4.1 | Участие в федеральном совещании в режиме ВКС по вопросу готовности к проведению итогового сочинения (изложения) по русскому языку | По плану Рособрнадзора | МООО, РЦОИ |

14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.2 | Организация и проведение онлайн-семинара по вопросу подготовки и проведения в 2024/2025 учебном году итогового сочинения (изложения) для специалистов, ответственных за проведение ГИА-11, за проверку итогового сочинения (изложения) | Ноябрь 2024 года | МООО, РЦОИ, ИРООО |
| 5. | Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку, в том числе: |  |  |
| 5.1 | Организация и проведение онлайн-семинара по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для муниципальных координаторов итогового собеседования по русскому языку из числа специалистов МОУО и 00, не подведомственных МОУО | Февраль 2025 года | МООО, РЦОИ |
| 5.2 | Участие в федеральном совещании в режиме ВКС по вопросу готовности к проведению итогового собеседования по русскому языку | По плану Рособрнадзора | МООО, РЦОИ, ИРООО |
| 6. | Подготовка лиц, подавших заявление на участие в ГИА в качестве общественных наблюдателей | Февраль - сентябрь 2025 года | РЦОИ, УО |
| V. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 |
| 1. | Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее - РИС ГИА) и передача сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА, приема граждан в 00 для получения среднего профессионального и высшего образования (далее - ФИС ГИА) в соответствии с Правилами формирования и ведения ФИС ГИА и РИС ГИА, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085, и в соответствии с приказом Рособрнадзора от 11.06.2021 №805 | В соответствии с графиком формирования РИС ГИА и ФИС ГИА |  |
| 1.1 | Назначение лиц:* ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА и передачу информации в ФИС ГИА;
* ответственных за обработку информации, содержащейся в РИС ГИА;
* имеющих право доступа к сведениям, содержащимся в РИС ГИА;
* ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС ГИА
 | В период подготовки к проведению ГИА | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| 1.2 | Организация и проведение вебинара по вопросам формирования РИС ГИА, взаимодействия КУ РИАЦ с МОУО и ОО, неподведомственными МОУО | Ноябрь 2024 года | РЦОИ |

15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.3 | Утверждение и направление плана-графика внесения сведений в РИС ГИА (далее - график формирования РИС) в МОУО и ОО для организации работы | В период подготовки к проведению ГИА | МООО, РЦОИ |
| 1.4 | Ознакомление работников ОО, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА, с графиком формирования РИС, а также об ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в том числе о полноте, достоверности и актуальности вносимых сведений | Октябрь 2024 года, январь 2025 года | Руководители ОО |
| 1.5 | Координация деятельности МОУО, ОО по вопросам внесения сведений в РИС ГИА | Ноябрь 2024 года - август 2025 года | МООО, РЦОИ, УО |
| 1.6 | Контроль за подготовкой и передачей сведений в РИС ГИА ответственными работниками ОО | Ноябрь 2024 года - август 2025 года | УО, руководители ОО |
| 1.7 | Обеспечение технологического сопровождения формирования и ведения РИС ГИА | В течение года | РЦОИ |
| 1.8 | Формирование данных:* об ОО;
* об обучающихся 9 и 11 (12) классов ОО;
* об участниках ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку;
* о ППЭ и аудиторном фонде;
* о форме ГИА, в том числе об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА;
* об участниках ГИА, относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детях-инвалидах и инвалидах;
* о работниках ППЭ (руководители, организаторы, члены ГЭК, ассистенты, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторы-собеседники, эксперты, оценивающих выполнение лабораторных работ);
* о членах ПК;
* об общественных наблюдателях
 | По графику формирования РИС | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| 1.9 | Распределение по ППЭ участников ГИА, работников ППЭ, членов ГЭК, общественных наблюдателей | В соответствии с графикомформирования РИС | РЦОИ, УО |

16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Совещание с руководителями муниципальных органов управления образованием по теме «О результатах проведения ГИА в 2024 году и задачах по подготовке к ГИА-2025» | Октябрь 2024 года | МООО, РЦОИ, ИРООО, УО |
| 3. | Оперативные совещания с руководителями, сотрудниками департамента образования Администрации г. Омска (далее - ДО) по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2025 году | В течение подготовки ГИА | МООО, РЦОИ, ДО |
| 4. | Формирование составов ГЭК, ПК, АК, комиссий тифлопереводчиков, в том числе: |  |  |
| 4.1 | Определение и направление в Рособрнадзор для утверждения кандидатур председателя и заместителя председателя ГЭК для проведения ГИА-9, ГИА-11 соответственно, председателей апелляционных комиссий ГИА-9, ГИА-11 | По запросу Рособрнадзора | МООО |
| 4.2 | Определение и направление в Рособрнадзор для согласования кандидатур председателей ПК ГИА-9, ГИА-11 | По запросу Рособрнадзора | МООО |
| 4.3 | Определение мест расположения ПК, АК, комиссий тифлопереводчиков | Январь - май 2025 года | МООО |
| 4.4 | Формирование графиков работы ПК | Не позднее 14 дней до началасоответствующего периода ГИА | РЦОИ, ПК |
| 4.5 | Совещание с председателями ПК ГИА-9, ГИА-11 | Ноябрь - декабрь 2024 года, май 2025 | МООО, РЦОИ, председатели ПК |
| 4.6 | Организация и обеспечение деятельности ПК и АК при проведении ГИА | В течение периода работы ПК, АК | МООО, РЦОИ, председатели ПК и АК |
| 4.7 | Обеспечение соблюдения сроков и порядка проверки, обработки экзаменационных работ участников ГИА | В соответствии с расписанием проведения ГИА | МООО, РЦОИ, ПК |
| 4.8 | Направление работников ОО для работы в ППЭ в соответствии с утвержденными составами | В соответствии с расписанием проведения ГИА, распределением работников ППЭ | Руководители ОО |

17

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения), в том числе: |  |  |
| 5.1 | Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) | За 2 недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) | РЦОИ, УО, ОО |
| 5.2 | Внесение информации об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС | Не позднее чем за 2 недели до даты итогового сочинения (изложения) | РЦОИ, УО, ОО |
| 5.3 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основную и дополнительные даты | В соответствии с утвержденными Рособрнадзором сроками В соответствии с Порядком ГИА-11, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| 5.4 | Тиражирование и обеспечение 00 необходимым количеством комплектов бланков итогового сочинения (изложения) | Не позднее чем за день до даты проведения итогового сочинения (изложения) | РЦОИ, УО |
| 5.5 | Формирование составов комиссий для проведения итогового сочинения (изложения) | Октябрь - ноябрь 2024 года | Руководители ОО |
| 5.6 | Формирование составов муниципальных (немуниципальных) комиссий для проведения проверки итогового сочинения (изложения) | Ноябрь 2024 года | УО, ОО |
| 5.7 | Организация и проведение повторной проверки работ участников итогового сочинения (изложения) | Январь - февраль 2025 года | МООО, РЦОИ, ИРООО, УО |

18

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.8 | Организация повторной проверки итогового сочинения (изложения) комиссией, созданной на региональном уровне, по заявлениям обучающихся и/или их родителей (законных представителей) | При наличии заявлений | МООО, РЦОИ, УО |
| 5.9 | Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) | В соответствии с Порядком ГИА | УО, ОО |
| 6. | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку, в том числе: |  |  |
| 6.1 | Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку | Не позднее чем за 2 недели до дня проведения итогового собеседования | УО, ОО |
| 6.2 | Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС | Не позднее чем за 2 недели до даты итогового собеседования | РЦОИ, УО, ОО |
| 6.3 | Формирование составов комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке | Не позднее чем за 2 недели до даты итогового собеседования | УО, ОО |
| 6.4 | Направление в ОО списков участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы для проведения итогового собеседования | Не позднее чем за день до даты проведения итогового собеседования | РЦОИ |
| 6.5 | Организация работы по копированию протоколов и тиражированию критериев оценивания для экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования | Январь - март, май 2025 года | УО, ОО |

19

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.6 | Обеспечение подготовки и проведения итогового собеседования с созданием условий участникам с ОВЗ, участникам - детям-инвалидам и инвалидам, лицам, обучающимся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении (далее - санаторно-курортные организации), в медицинских организациях (далее соответственно - обучающиеся на дому, обучающиеся в санаторно-курортных и медицинских организациях) | В соответствии с утвержденными Рособрнадзором сроками | УО, ОО |
| 6.7 | Обеспечение обработки результатов итогового собеседования по русскому языку в РЦОИ | В соответствии с утвержденными Рособрнадзором графиком, приказом МООО от 13.05.2015 №26 | РЦОИ |
| 6.8 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основную и дополнительные даты | В соответствии с утвержденными Рособрнадзором сроками | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| 6.9 | Ознакомление участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования | В соответствии с Порядком ГИА-9, приказом МООО от 13.05.2015 №26 | УО, ОО |
| 6.10 | Организация повторной проверки итогового собеседования комиссией по заявлениям обучающихся и/или их родителей (законных представителей) | По необходимости | МООО, РЦОИ, УО |
| 7. | Организация проведения совещания Губернатора Омской области с главами муниципальных образований Омской области при участии ресурсоснабжающих организаций Омской области «О готовности к проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Омской области в 2025 году» | Май 2025 года | МООО, РЦОИ |

20

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ, в том числе: |  |  |
| 8.1 | Направление информационных писем по вопросам проведения ГИА в 2025 году (досрочный, основной, дополнительный этап проведения ГИА):* ОАО «Омск Водоканал»;
* АО «Омскэлектро»
* ПАО «Россети Сибирь - Омскэнерго»;
* Министерство здравоохранения Омской области;
* УМВД России по Омской области;
* КУ 00 «Государственное учреждение информационных технологий и телекоммуникаций»
 | За 2 недели до начала периода | мооо |
| 9. | Подготовка ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11, в том числе: |  |  |
| 9.1 | Проверка технического оснащения ППЭ для использования актуальных технологий при проведении ГИА в 2025 году | Октябрь 2024 года - май 2025 года | РЦОИ, УО, ОО |
| 9.2 | Обеспечение сохранности и рабочего состояния техники, переданной в 00 для проведения ГИА | В течение года | УО, ОО (ППЭ) |
| 9.3 | Обновление электронных подписей членов ГЭК | Сентябрь 2024 года - май 2025 года | МООО, РЦОИ |
| 9.4 | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, РЦОИ, в местах работы ПК (кроме ГИА-9) и АК | Январь - май 2025 года, август - сентябрь 2025 года | МООО, РЦОИ, УО, ОО (ППЭ) |
| 9.5 | Тестирование системы видеонаблюдения перед проведением досрочного периода ГИА, основного периода ГИА, дополнительного периода ГИА | Март, май 2025 года | РЦОИ, УО, ОО (ППЭ) |
| 9.6 | Техническое дооснащение РЦОИ и ППЭ | Январь - сентябрь 2025 года | МООО, РЦОИ, УО, ОО (ППЭ) |

21

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9.7 | Проверка готовности ППЭ в соответствии с требованиями законодательства | За 2 недели до проведения соответствующего периода ГИА | МООО, УО, члены ГЭК, руководители ОО |
| 9.8 | Прием ППЭ по акту готовности | За 1 день до проведения ГИА по соответствующему предмету | Члены ГЭК, руководители ОО (ППЭ) |
| 9.9 | Участие в федеральных апробациях и тренировках | По федеральному графику | РЦОИ, УО, ОО (ППЭ) |
| 9.10 | Организация и проведение региональных апробаций и тренировок, в том числе ГИА-9 | По региональному графику | РЦОИ, УО, ОО (ППЭ) |
| 10. | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому, обучающихся в санаторно-курортных и медицинских организациях в том числе: |  |  |
| 10.1 | Проверка выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому, обучающихся в санаторно-курортных и медицинских организациях для прохождения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году | Февраль - май 2025 года | МООО, РЦОИ, УО,ОО, пмпк |
| 10.2 | Определение ППЭ на дому, в медицинских учреждениях | Март 2025 года | МООО, РЦОИ, УО |
| 10.3 | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому, обучающихся в санаторно-курортных и медицинских организациях | До 30.04.2025 | УО, ОО (ППЭ) |
| 10.4 | Проверка готовности ППЭ по условиям ГИА, в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся на дому, обучающихся в санаторно- курортных и медицинских организациях | Не позднее 2 недель до начала периода | Руководители ОО (ППЭ), члены ГЭК |

22

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| И. | Организация общественного наблюдения за процедурой ГИА, в том числе: |  |  |
| 11.1 | Организация и обеспечение работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей:* информирование родительской общественности о возможности участия в общественном наблюдении;
* подготовка информационно-методических материалов (памятки, инструкции, рекомендации) для общественных наблюдателей;
* организация регистрации заявлений граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА;
* организация работы «горячей линии» по вопросам общественного наблюдения;
* взаимодействие с региональным представительством ООО «Российский союз молодежи», обучающимися профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования
 | В период подготовки и проведения ГИА-9 иГИА-11 | РЦОИ, УО, ОО |
| 11.2 | Организация и осуществление контроля прохождения обучения общественных наблюдателей | Февраль - сентябрь 2025 года | МООО, РЦОИ |
| 11.3 | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, подготовка удостоверений и графиков выходов общественных наблюдателей | Февраль - сентябрь 2025 года | МООО, РЦОИ |
| 11.4 | Организация работы и контроль присутствия общественных наблюдателей в ППЭ в дни экзаменов | Март - сентябрь 2025 года | РЦОИ, УО, ОО (ППЭ) |
| 11.5 | Обеспечение функционирования ситуационно-информационного центра (далее - СИЦ) для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-11 | В период проведения ГИА-11 | МООО, РЦОИ |
| 11.6 | Организация участия общественных наблюдателей в федеральном совещании в режиме ВКС по работе с порталом smotriege.ru для онлайн-наблюдателей и работников СИЦ | Май 2025 года | РЦОИ |
| 11.7 | Организация и проведение семинара по обучению лиц, претендующих на получение статуса федерального общественного наблюдателя для участия в мониторинге ГИА в 2025 году | Апрель 2025 года | МООО, РЦОИ |
| 12. | Мероприятия по обеспечению объективности при проведении ГИА, в том числе: |  |  |

23

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12.1 | Разработка графика проведения проверок по соблюдению Порядка проведения ГИА в день экзамена в ППЭ, РЦОИ, ПК, АК членами ГЭК, специалистами Департамента по надзору | В период проведения ГИА | МООО, Департамент по надзору |
| VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА |
| 1. | Доведение до сведения 00, участников ГИА и их родителей (законных представителей) содержания нормативных документов, инструктивных материалов по проведению ГИА, в том числе ознакомление под подпись | В течение 2024/2025 учебного года | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| 2. | Ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, обеспечение информирования участников ГИА о решениях ГЭК и АК Омской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА | В период проведения ГИА | МООО, РЦОИ, УО, ОО |
| 3. | Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) посредством сюжетов в региональных электронных СМИ, печатных периодических изданиях, информации в лентах региональных информационных Интернет-агентств, на официальном сайте МООО (далее - официальный сайт) и сайте РЦОИ:* о сроках проведения ГИА, сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году;
* о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА;
 | Сентябрь 2024 года - август 2025 годаВ соответствии с установленными требованиями | МООО, РИАЦ, УО, ОО, ПК, АК |
|  | - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2025 году; |  |  |
|  | - информационные сообщения об итоговом сочинении (изложении); |  |  |
|  | - всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; | Март 2025 года |  |
|  | - информационные сообщения о ходе досрочного этапа ГИА, итоговый пресс-релиз; | Март - апрель 2025 года |  |
|  | * пресс-конференция, посвященная старту основного периода ЕГЭ;
* информационные сообщения о ходе основного периода ГИА, пресс-подходы в ППЭ;
 | Май 2025 года Май 2025 года |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 24* освещение деятельности СИЦ, общественных наблюдателей;
* итоговая пресс-конференция, итоговый пост-релиз
 | Июнь 2025 года Июль 2025 года |  |
| 4. | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА регионального и муниципального уровней | в период подготовки и проведения ГИА | МООО, РЦОИ, УО |
| 5. | Организация контроля за оформлением, регулярным обновлением и размещением в доступном месте ОО информационных стендов для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах МОУО, ОО | в период проведения ГИА | МООО, УО, ОО |
| 6. | Проведение областных родительских собраний:«Итоговое сочинение (изложение) как одно из условий допуска выпускников к ГИА»;«Я выбираю» (подготовка к ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году);- «Итоговое собеседование по русскому языку как одно из условий допуска выпускников к ГИА»;«Это должен знать каждый сдающий ЕГЭ»; «Это должен знать каждый сдающий ОГЭ» | 07.11.202412.12.202416.01.202520.02.2025 | МООО, УО, ОО |
| 8. | Организация и проведение видеоконсультаций председателями предметных комиссий Омской области по учебным предметам ЕГЭ и ОГЭ в социальной сети «ВКонтакте» | Апрель - май 2025 года | МООО, ИРООО, председатели ПК |
| 9. | Взаимодействие со средствами массовой информации. Размещение сюжетов о подготовке и проведении ЕГЭ на региональных телеканалах, электронных и печатных СМИ | в период подготовки и проведения ГИА | МООО |

25

|  |
| --- |
| VII. Контроль за организацией и проведением ГИА |
| 1. | Осуществление контроля в части соблюдения законодательства по организации и проведению:- итогового сочинения (изложения); | Декабрь 2024 года, февраль, апрель 2025 года | МООО, Департамент по надзору |
|  | - итогового собеседования по русскому языку; | Февраль, март, апрель 2025 года |  |
|  | * обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА;
* подготовки и проведения ГИА;
* соблюдения сроков, порядка обработки, порядка проверки экзаменационных работ участников ГИА;
* ознакомления участников ГИА с результатами ГИА в установленные сроки, обеспечением информирования участников ГИА о решениях ГЭК, АК по вопросам изменения результатов ГИА.
 | Постоянно в период проведения ГИА |  |
|  | Контроль соблюдения установленного порядка проведения ГИА (выезды) в:* пунктах проведения ГИА;
* местах работы ПК;
* АК;
* РЦОИ.
 | Постоянно в период проведения ГИА |  |
|  | Видеонаблюдение за проведением экзамена в ППЭ. |  |  |
|  | Мониторинг меток с сайта зтойте^е.га, их анализ |  |  |
| 2. | Проведение контрольно-надзорных мероприятий на основании статистических данных по результатам ГИА, анализ «зон риска» ГИА-9, ГИА-11 | Июль - сентябрь 2025 года | Департамент по надзору |
| 3. | Осуществление контроля за работой ПК, АК, РЦОИ посредством расширения общественного наблюдения, присутствие членов ГЭК | Февраль - июль, сентябрь 2025 года | МООО, общественные наблюдатели |
| 4. | Проведение контрольных мероприятий с учетом результатов ГИА участников, отнесенных к «зонам риска»:- просмотр видеозаписей проведения в аудиториях, в которые распределены | Июль - август 2025 года | Департамент по надзору |

26

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | участники ГИА, отнесенные к «зонам риска», и деятельности штабов ППЭ;* проведение визуального сравнения рукописных буквенно-цифровых записей участников ГИА-9 и ГИА-11 на соответствие почерка в бланках ответов по различным предметам (включая итоговое сочинение (изложение);
* проведение перепроверки экзаменационных работ участников ГИА, попавших в «зоны риска»;
* сопоставление результатов освоения образовательных программ на уровне основного общего и среднего общего образования по отдельным предметам с результатами, полученными на ОГЭ, ЕГЭ по данным предметам;
* проверка верификации работ участников ГИА (выборочно);
* организация проведения почерковедческой экспертизы рукописных буквенно­цифровых записей бланков ответов по различным учебным предметам участников ГИА (при необходимости);
* запрос дополнительной информации об участниках ЕГЭ, попавших в «зоны риска», в образовательные организации;
* просмотр видеозаписей работы ПК;
* составление протоколов об административном правонарушении, предусмотренном частью 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лиц, допустивших нарушения установленного порядка
 |  |  |
|  | VIII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году |  |
| 1. | Анализ проведения и результатов итогового сочинения (изложения) | Январь - апрель 2025 года | МООО, РЦОИ, ИРООО |
| 2. | Анализ проведения и результатов итогового собеседования по русскому языку | Февраль - апрель 2025 года | МООО, РЦОИ, ИРООО |
| 3. | Подготовка статистических и аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11, в том числе:-ПК при проведении ГИА-9, ГИА-11 по форме, предоставленной Рособрнадзором;* АК ГИА-9, ГИА-11;
* по итогам проведения контрольно-надзорных мероприятий за соблюдением установленного порядка проведения ГИА, итогового собеседования, итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА по программам основного
 | Май - октябрь 2025 года | МООО, РЦОИ, ИРООО председатели ПК, АК, Департамент по надзору |

27

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | общего и среднего общего образования; |  |  |
|  | * мониторинги:
1. правоприменительной практики части 4 статьи 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в период проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования;
2. судебной практики по случаям подачи исковых заявлений со стороны участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования и/или их родителей (законных представителей) на решения ГЭК и АК;
3. выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием;
* по результатам ГИА участников, отнесенных к «зонам риска»;
* по запросам Рособрнадзора по вопросам ГИА
 |  |  |